別記様式第１号

海外学校交流支援補助金交付申請書

令和　　年　　月　　日

　公益社団法人宮城県観光連盟会長　殿

住所

学校名

代表者職・氏名

海外学校交流支援補助金交付要綱第７の規定に基づき、下記のとおり申請します。

記

１　申請額

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助対象経費(A) | 補助金の上限額（B） | 申請額（C）(A)又は(B)のいずれか小さい額 |
| 円 | １００，０００円 | 円 |

２　申請内容

|  |  |
| --- | --- |
| 海外学校名 |  |
| 交流受入人数 | 名 |
| 交流受入日程 | 　　年　　月　　日（　）～　年　　月　　日（　） |
| 交流内容 |  |
| 担当者 | 職・氏名 |  |
| 連絡先 | 電話番号 |  |
| E-mail |  |

別記様式第２号

海外学校交流支援補助金補助事業中止（廃止）申請書

令和　　年　　月　　日

　公益社団法人宮城県観光連盟会長　殿

住所

学校名

代表者職・氏名

　　　　年　　月　　日付けで交付決定のありました、海外学校交流支援補助金について、下記のとおり事業を中止（廃止）したいので、海外学校交流支援補助金交付要綱第８の規定に基づき申請します。

記

１　事業中止（廃止）の理由

別記様式第３号

海外学校交流支援補助金実績報告書

令和　　年　　月　　日

　公益社団法人宮城県観光連盟会長　殿

住所

学校名

代表者職・氏名

　　　　年　　月　　日付けで交付決定のありました、海外学校交流支援補助金について、海外学校交流支援補助金交付要綱第９の規定に基づき、下記のとおり関係書類を添えて報告します。

記

１　交付決定額

　　　　　　　　　円

２　実施内容

|  |  |
| --- | --- |
| 海外学校名 |  |
| 交流受入人数 | 名 |
| 交流受入日程 | 　　年　　月　　日（　）～　年　　月　　日（　） |
| 交流内容 |  |

３　振込先口座（全額を概算払いで受領済みの場合は不要）

|  |  |
| --- | --- |
| 金融機関 |  |
| 支店名 |  |
| 預金種目 |  |
| 口座番号 |  |
| 受取人名義 | （ヨミガナ：　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

４　添付書類

　　補助対象事業の実施に係る経費内容及び金額がわかる書類

別記様式第４号

海外学校交流支援補助金概算払（前金払）申請書

令和　　年　　月　　日

　公益社団法人宮城県観光連盟会長　殿

住所

学校名

代表者職・氏名

　　　　年　　月　　日付けで交付決定のありました、海外学校交流支援補助金について、下記のとおり金　　　　　　　円を概算払（前金払）によって交付されるよう請求します。

記

１　交付決定額　　　　　　　　　円

２　既受領額　　　　　　　　　　円

３　今回請求額　　　　　　　　　円

４　残額　　　　　　　　　　　　円

５　概算払（前金払）を請求する理由

６　振込先口座

|  |  |
| --- | --- |
| 金融機関 |  |
| 支店名 |  |
| 預金種目 |  |
| 口座番号 |  |
| 受取人名義 | （ヨミガナ：　　　　　　　　　　　　　　　　　） |